

Handleiding training on the Job voor organisator zorggroep

De 'training on the job' (TOJ) spirometrie voor huisartsenpraktijken is een afwisselende en verrijkende mogelijkheid om in aanmerking te komen voor CASPIR hercertificering door zowel de uitvoerder als beoordelaar. In de meeste gevallen is een POH'er (praktijkondersteuner huisarts) de uitvoerder en de huisarts de beoordelaar. Samen vormen zij een duo in de zorg voor patiënten met pulmonale problemen in hun praktijk. Een 'training on the job' kan als vervanging dienen voor het eens per drie jaar verplichte hercertificeringsportfolio.

Doel

Het doel van een TOJ is het toetsen van de kennis en kunde in een praktijk met betrekking tot spirometrie waarbij er onderscheid wordt gemaakt tussen de uitvoerder en de beoordelaar. Hierbij komen diverse aspecten aan bod per rol binnen spirometrie zoals blijkt uit de beoordelingsformulieren *training on the job beoordelaar* en *training on the job uitvoerder*.

De TOJ kan een goed alternatief zijn voor het portfolio in verschillende situaties of bij knelpunten.

Zoals:

- Als eerdere portfolio's van magere kwaliteit zijn.
- Als uit een portfolio onvoldoende blijkt dat de vaardigheden voor de uitvoering van spirometrie beheerst worden.
- Als herhaaldelijk dezelfde fouten in een portfolio terugkeren.
- Als de cursist twijfels / onzekerheden heeft in de voorbereiding, uitvoering of het beoordelen en extra tijd en individuele aandacht wenst in het bevorderen van de kwaliteit op deze aspecten.
- Voor een leuke afwisseling van een portfolio.

Het opstarten van de TOJ

De TOJ wordt primair verzorgd door de longfunctie-analist met terugkoppeling aan de kaderhuisarts. Enkel als er meer ondersteuning in de beoordeling nodig is zal de rol van kaderhuisarts meer actief en op de voorgrond zijn. Het is aan de organisator en de praktijk om hierover het contact te zoeken met de kaderhuisarts.

Een of meerdere longfunctieanalisten die enthousiasme hebben voor spirometrie in de eerste lijn zijn essentieel voor een goed TOJ format. Het is aan de organisator om te beoordelen of de aangetrokken longfunctieanalisten over de juiste competenties beschikken waaronder communicatieve en didactische vaardigheden. Aangezien een TOJ voor de longfunctieanalisten behoorlijk tijdrovend is en er binnen een zorggroep een aanzienlijke hoeveelheid praktijken is, is het aan te bevelen om meerdere longfunctieanalisten hierbij te betrekken en de procedure specifiek in te zetten voor praktijken waar dit het meest nodig is. De longfunctieanalist dient bekend te zijn met de CASPIR-scholing (bij voorkeur zelf als docent) en lid te zijn van de NVLA.

De praktijk schrijft zich in op een TOJ via de organisator. De organisator zorgt vervolgens dat de longfunctieanalist en praktijk met elkaar in contact komen om een datum en tijd af te stemmen. Tevens biedt dit gelegenheid om de vooraf in te leveren documenten zoals de in het [beoordelingsformulier gevraagde](#) protocollen door te sturen?

Accreditatie

Het is naar inzicht van de longfunctieanalist om aan de hand van de beoordelingsformulieren te inventariseren of de praktijk voldoet of niet. TOJ is niet geaccrediteerd. Indien het om een aantal kleine of een enkel verbeterpunt gaat kan enkel met het aandragen van verbeter suggesties de TOJ afgerond worden.

Een TOJ staat gelijk aan een portfolio en dient net als een portfolio gecombineerd te worden met tenminste 2 module 6 avonden of 1 module 6 bijeenkomst + deelname aan CASPIR Online in 3 jaar tijd.

Kosten en tijdsbesteding TOJ

Richtlijn voor tijdsbesteding van een longfunctieanalist voor een TOJ.

<https://www.cahag.nl/spirometrie-caspir-kaspir/caspir/voor-organisatoren/caspir-module-1-5/voorwaarden/richtlijn>

	Tijdsinvestering door longfunctieanalist
Vorbereiding en uitwerking	60 minuten
TOJ uitvoerder	90 minuten
TOJ beoordelaar	60 minuten
Combi TOJ uitvoerder + beoordelaar excl. Vorbereiding en uitwerking	120 minuten

Facturering en betaling van de longfunctieanalist via organisator.

Kosten KOH voor de administratie te weten: €20,-

Afronding

De longfunctieanalist levert de ingevulde beoordelingsformulieren digitaal / gescand aan bij de organisator. De organisator verwerkt de uitkomst van de beoordeling voor accreditatie. Tevens wordt de beoordeling ter kennisgeving gedeeld met de kaderhuisarts. Indien de kaderhuisarts het wenselijk vindt kan hij/zij contact zoeken met de betreffende praktijk.